

باسمه تعالی

راهنمای ثبت نام دانشجویان پذیرفته شده سال ۱۳۹۰ دانشگاه علوم پزشکی و خدمات

بهداشتی درمانی اراک

قابل توجه کلیه پذیرفته شدگان آزمون سراسری سال ۱۳۹۰ دانشگاه علوم پزشکی اراک :
پذیرفته شده گرامی قبل از اینکه وارد پروسه ثبت نام شوید ابتدا راهنمای ثبت نام را با دقت مطالعه نموده و مراحل آن را طبق راهنما پیش بروید .

مرحله اول :

ابتدا تصویر مدارک ذیل را اسکن و با فرمت JPEG ذخیره نمایید . ضمناً "حجم (Size) فایل نباید از (kB) ۱۵۰ بیشتر باشد. در ارسال تصویر کارت ملی دقت فرمایید تصویر پشت و روی کارت ملی را اسکن کرده و به صورت یک فایل یکجا ارسال نمایید. در صورت عدم تطابق عکس ارسالی با عکس مورد نظر اندازه آن را استاندارد نموده و دوباره ارسال نمایید .

مدارک مورد نیاز:

- ۱ - اسکن یک قطعه عکس ۴*۳ (خواهران با پوشش اسلامی کامل)
- ۲ - اسکن صفحه اول شناسنامه
- ۳ - اسکن کارت ملی پشت و رو (در یک فایل)
- ۴ - اسکن کارت پایان خدمت ، معافیت ، برگ سبز اعزام به خدمت ، یا گواهی حین خدمت سربازی از محل خدمت
- ۵ - اسکن مدرک دیپلم یا گواهی موقت پایان دوره متوسطه
- ۶ - اسکن مدرک پیش دانشگاهی یا گواهی موقت پایان دوره پیش دانشگاهی
- ۷ - ریز نمرات دوره سه ساله دبیرستان با مهر و امضاء دبیرستان
- ۸ - رسید پستی تاییدیه تحصیلی (ضروری است پذیرفته شدگان با در دست داشتن کپی مدرک دیپلم و پیش دانشگاهی به باجه پست محل سکونت خود مراجعه و درخواست صدور تاییدیه مدرک دیپلم و پیش دانشگاهی راز آموزش پرورش محل تحصیل خود برای دانشگاه علوم پزشکی اراک به آدرس زیر در خواست نمایند.
(اراک - میدان بسیج - سایت پردیس دانشگاه علوم پزشکی اراک - ساختمان معاونت آموزش - طبقه دوم - واحد ثبت نام - صندوق پستی ۶۶۶ کد پستی ۶۹۴۱-۷-۳۸۴۸۱) به همراه سایر مدارک در زمان مراجعه حضوری تحویل آموزش نمایند.

مرحله دوم

طریقه اتصال به سامانه ثبت نام : پذیرفته شده گرامی جهت ورود به سامانه ثبت نام الکترونیکی به آدرس www.arakmu.ac.ir به سایت دانشگاه وارد شده سپس از طریق لینک مربوط به ثبت نام دانشجویان جدیدالورود وارد صفحه خدمات تحت وب زیر خواهید شد.

ورود به سیستم مدیریت آموزش سما داوطلبان پذیرفته شده

کد ملی :

کلمه عبور (شماره داوطلبی) :

انصراف ورود به سیستم

راهنمای سیستم

نگارش (۹۰/۶)

سیستم مدیریت آموزش سما

برای اینکه نرم افزار تحت وب سما بدون اشکالات سیستمی مربوط به Browser کاررانی بهتری داشته باشد از نسخه ۶,۰ Internet Explorer یا نسخه بالاتر استفاده کنید.

داوطلب در اینجا کد ملی و سپس شماره داوطلبی خود را به عنوان رمز ورود وارد می کند و با کلیک به روی ورود به سیستم وارد سیستم می شود.

۱- پس از ورود شما به عنوان یک کاربر معتبر به صفحه زیر وارد می شوید .

اطلاعات داوطلب ...

به سیستم مدیریت امور آموزشی سما خوش آمدید
وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری

اطلاع رسانی

سلام
hello

اطلاعات داوطلب

شماره دانشجویی : ۸۵۱۳۰۰۰۷	نام خانوادگی داوطلب : الوندگوهی	نام داوطلب : سیداحمد
نام پدر : سیدمحمد	شماره شناسنامه : ۱۱۱۹۳۱	کد ملی : ۲۸۷۱۰۲۲۵۱
شماره داوطلبی : ۱	تاریخ انصراف : ۱۳۸۹/۰۵/۰۹	تاریخ انجمن آموزشی : (۱۳۸۹/۰۵/۰۶)

اطلاع رسانی

داوطلب گرامی شما در (۱۳۸۹/۰۶/۱۴) برای (۱۰۰۵) صفحه اطلاعات داوطلب سما وارد شده اید

برای دریافت کارنامه و سایر مدارک و اسناد خود به سامانه مراجعه کنید
باز در ابتدا اطلاعات فرمهای شناسنامه ، کد ملی و آموزشی را ملاحظه و تأیید کنید

پس از ورود به سیستم داوطلب باید به نکات زیر توجه داشته باشد.

- پس از ورود به سیستم اطلاعات اولیه خود را کنترل نمایید
- به پیغامی که از طرف آموزش برای شما تعریف شده است دقت لازم نمایید
- شماره داوطلبی، کد ملی و شماره دانشجویی خود را کنترل نمایید
- تا کامل نشدن اطلاعات یا تایید آنها به سایر بخش های کاربری دسترسی نخواهید داشت

در صورت مشاهده هر گونه مغایرت مراتب را به خدمات ماشینی دانشگاه به شماره تلفنهای ۰۸۶۱۴۱۷۳۵۰۱ - ۰۸۶۱۴۱۷۳۶۴۳ اطلاع دهید.

پس از اطمینان از صحت مشخصات خود در قسمت سمت راست صفحه فهرستی از لینکها قابل مشاهده خواهد بود

انتخاب عملکرد
اطلاعات داوطلبان
فرم اطلاعات شناسنامه ای
فرم اطلاعات آموزشی
فرم اطلاعات تکمیلی
فرم اطلاعات بستگان
فرم اطلاعات اتباع خارجی
فرم اطلاعات مالی
فرمهای آموزشی
مدارک درخواست شده
مدارک ارسال شده
گزارش
سایر
صفحه اصلی
خروج

از منوی اطلاعات داوطلبان بر روی گزینه فرم اطلاعات شناسنامه ای کلیک کرده و سپس صفحه زیر را مشاهده می نمایید .

فرم اطلاعات شناسنامه

توجه : * برای تکمیل فرآیند ثبت اطلاعات را ویرایش نموده و بعد از تأیید ذخیره کنید. * برای دریافت کد رهگیری به مرحله بعد بروید.

* فیلدهای ستاره دار می بایست توسط داوطلب پدرفته شده حتما تکمیل گردد، تا اطلاعات فرم در سیستم دانشگاه ذخیره شوند.

نام خانوادگی :	الوندکوهی
نام :	سیداحمد
نام پدر :	سیدمحمد
روز تولد :	۱۲ *
ماه تولد :	۵ *
سال تولد :	۱۳۵۵ *
شماره شناسنامه :	۱۱۱۹۳۱
شماره سریال شناسنامه :	۲۵۲۵۲۲۲۵۲
محل صدور شناسنامه :	
کد ملی :	۲۸۷۱۱-۲۲۵۱ *
جنسیت :	مرد
استان تولد :	تهران
شهر تولد :	سا و جلاغ
بخش تولد :	نظرآباد

فرم اطلاعات شناسنامه

در این قسمت کلیه موارد خالی را تکمیل کنید.
برای تکمیل فرآیند ثبت اطلاعات را ویرایش نموده و بعد از تأیید ذخیره کنید
فیلدهای با علامت ستاره دار * حتما باید توسط داوطلب تکمیل گردد در غیر این صورت اطلاعات ذخیره نمی شود.
بر روی گزینه مرحله بعد کلیک نموده و یا اینکه در قسمت انتخاب عملکرد ، گزینه فرم اطلاعات آموزشی را کلیک کنید.

رشته کارشناسی : gfnhn	
تاریخ اخذ مدرک کارشناسی : ۱۳۹۰/۰۶/۰۷	
معدل کارشناسی :	*
آیا قبلا تحصیلات دانشگاهی داشته اید؟	<input type="radio"/> بله <input checked="" type="radio"/> خیر
مقطع تحصیلی قبلی :	دکترای معادل
رشته تحصیلی قبلی :	*
تاریخ اخذ مدرک قبلی :	۱۳۹۰/۰۶/۰۷
محل اخذ قبلی :	*
معدل قبلی :	*
دانشگاه قبلی :	۱۵۱۵۶۴
سهمیه قبولی دوره قبلی :	مهمات منبا
بدهی به صندوق رفاه :	*
وضعیت بومیی :	<input type="radio"/> بومی <input checked="" type="radio"/> غیربومی

این قسمت مربوط به اطلاعات آموزشی شما می باشد. پس از تکمیل اطلاعات خواسته شده ، آن را ذخیره نمایید و بعد به مرحله فرم اطلاعات تکمیلی بروید.
به همین صورت فرم اطلاعات بستگان را هم تکمیل کنید.
در صورت تبعیت داشتن فرم اطلاعات اتباع خارجی را هم به صورت زیر تکمیل نمایید.

فرم اطلاعات اتباع خارجی

وضعیت اطلاعات : تکمیل اطلاعات مالی : (صفحه ۵ از ۹)

توجه : • برای تکمیل فرآیند ثبت اطلاعات را ویرایش نموده و بعد از تأیید ذخیره کنید. • برای دریافت کد رهگیری به مرحله بعد بروید.
* فیلدهای ستاره دار می بایست توسط داورطلب پذیرفته شده حتما تکمیل گردد، تا اطلاعات فرم در سیستم دانشگاه ذخیره شوند.

ذخیره انصراف مرحله قبلی مرحله بعدی

محل صدور مدرک اقامتی :	*
تاریخ صدور مدرک اقامتی :	۱۳۹۰/۰۶/۰۱
تاریخ انقضاء مدرک اقامتی :	۱۳۹۰/۰۶/۰۱
آیا مادر شما ایرانی است :	<input type="radio"/> بله <input checked="" type="radio"/> خیر
نام پدر مادر :	خالد
تاریخ تولد مادر :	۱۳۹۰/۰۶/۰۸
محل تولد مادر :	کابل

ذخیره انصراف مرحله قبلی مرحله بعدی

پس از تکمیل نمودن فرم های مربوطه وارد فرم های آموزشی می شوید. در این مرحله فرم ها را از قسمت مربوطه دریافت (Download) و پس از تکمیل فرم ها به همراه مدارک مربوطه تا هنگام مراجعه حضوری به آموزش کل دانشگاه نزد خود نگهدارید .

ردیف	عنوان فرم	حجم فایل	تاریخ دریافت فایل	دریافت فایل
۱	فرمهای ارا در داخل آموزش	۱۱.KB		دریافت

برای دریافت فرم مورد نظر در قسمت [دریافت فایل](#) به روی گزینه دریافت کلیک کنید.



در مرحله بعد باید مدارک مورد نیاز را برای دانشگاه ارسال کنید.

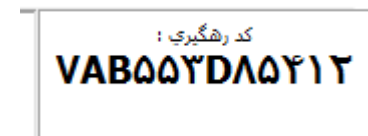
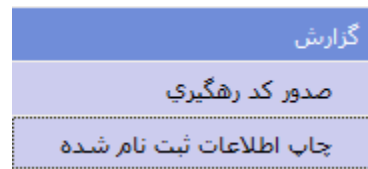
برای ارسال مدارک در این مرحله بروی **Browse** فایل مورد نظر کلیک کرده آدرس فایل را وارد و بروی گزینه ارسال کلیک می کنیم.

- تصویر مورد نظر باید با فرمت JPEG ارسال شود .
- حجم (size) فایل نباید از 150KB بیشتر باشد .
- از ارسال عکسهای با کیفیت (resolution) خیلی بالا خودداری کنید .
- در ارسال تصویر کارت ملی دقت فرمائید تصویر پشت و روی کارت ملی را اسکن کرده و بصورت یک فایل یکجا ارسال نمائید .
- در صورت عدم تطابق عکس ارسالی با عکس مورد نظر اندازه آنرا را استاندارد نموده و دوباره ارسال نمائید .

در قسمت مدارک ارسال شده (نمایش تصاویر ارسال شده) تصویر ارسال شده را مانند عکس زیر می توانیم ببینیم.



مرحله بعدی صدور کد رهگیری و چاپ اطلاعات ثبت شده می باشد.

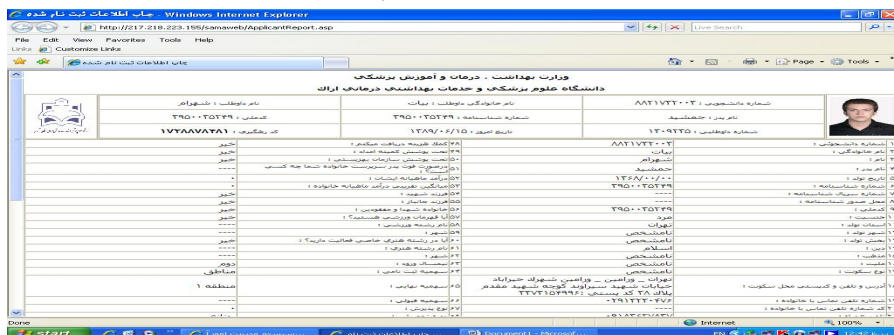


در قسمت صدور کد رهگیری کد رهگیری خود را دریافت می نمایید و در قسمت چاپ اطلاعات ثبت نام شده می توانید از صحت اطلاعات درج شده خود اطمینان حاصل فرمایید.

پس از اینکه کلیه مراحل قبل را طی نمودید سیستم کد رهگیری به شما اختصاص خواهد داد که با کلیک بر روی گزینه کد رهگیری قابل نمایش به صورت زیر خواهد بود که از آن یک نسخه چاپ نموده و در نزد خود نگهدارید تا هنگام مراجعه به آموزش با همان کد رهگیری آموزش پاسخگوی شما خواهد بود.

مرحله بعد چاپ اطلاعات ثبت نامی :

در این مرحله بر روی گزینه اطلاعات ثبت نام شده کلیک نموده و تصویر زیر ظاهر میگردد .



سه نسخه از اطلاعات تکمیل شده خود را پرینت نموده و صحت آن را با امضاء تأیید کرده و سپس در زمان بندی که متعاقباً از طریق دانشکده مربوطه اطلاع رسانی خواهد شد هنگام مراجعه حضوری به آموزش دانشگاه تحویل نمایید .

ثبت نام در معاونت دانشجویی - فرهنگی : پس از اطمینان از تکمیل مدارک و دریافت پیام ثبت نام انجام شد جهت ثبت نام در معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه به [سایت معاونت دانشجویی و فرهنگی](http://www.arakmu.ac.ir) دانشگاه علوم پزشکی اراک (www.arakmu.ac.ir) مراجعه نمایید. **ثبت نام در معاونت دانشجویی پس از تأیید ثبت نام شما در اداره کل آموزش الزامی می باشد.**

مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه

مرکز خدمات ماشینی